

农发局 2019 年部门预算公开报告

第一部分 农发局概况

一、部门主要职能

二、部门预算单位构成

第二部分 农发局 2019 年部门预算表

一、2019 年部门收支总体情况表

二、2019 年部门收支总体情况表（分单位）

三、2019 年部门收入总体情况表

四、2019 年部门支出总体情况表

五、2019 年部门支出总体情况表（按功能科目）

六、2019 年部门财政拨款收支总体情况表

七、2019 年部门财政拨款支出总体情况表（按功能科目）

八、2019 年部门一般公共预算支出情况表

九、2019 年部门一般公共预算基本支出情况表

十、2019 年一般公共预算基本支出按经济分类情况表

十一、2019 年纳入预算管理的行政事业性收费预算支出情况
表

十二、2019 年部门（政府性基金收入）政府性基金预算支出
情况表

十三、2019 年部门（国有资本经营收入）国有资本经营预算
支出情况表

十四、2019年部门项目支出预算表

十五、2019年部门政府采购支出预算表

十六、2019年部门政府购买服务支出预算表

十七、2019年部门一般公共预算“三公”经费支出情况表

十八、2019年部门一般公共预算机关运行经费明细表

十九、2019年部门项目支出预算绩效目标情况表

第三部分 农发局2019年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分农发局概况

一、主要职责

1、贯彻执行国家、省、市有关“三农”以及林业、水利、畜牧工作的方针政策、法律法规。拟订种植业、农业机械化、林业和生态建设、水利、动物疫病防治等产业中长期规划，并组织实施和监督检查。负责指导农村土地承包、林地承包、耕地使用权和林权流转及承包纠纷仲裁咨询工作；指导、监督减轻农民负担和村民筹资筹劳管理工作和农村集体资产和财务管理；指导、扶持农业社会化服务体系、农村合作经济组织、农民专业合作社和农产品行业协会的建设与发展。负责指导农村可再生能源综合开发与利用，指导农业生物质产业发展；划定农产品禁止生产区域，指导生态农业、循环农业等发展；负责农产品质量安全监测，组织农产品质量安全的监督管理。

2、负责农村防洪和抗旱工作；编制农村防汛抗旱应急预案

并组织实施；负责组织、指导水利设施、水域及其岸线的管理与保护；组织指导农村水利、饮水安全、村镇供排水和农田水利基本建设；指导农村水利社会化服务体系建设；组织指导水土保持工作。

3、负责森林防火工作。组织、协调、指导和监督森林防火队伍建设、森林防火预警监测和森林火灾扑救工作；组织、指导、监督农村植树造林、村屯绿化、封山育林工作；指导、监督各产业合理开发利用森林、林地、湿地和陆生野生动植物资源；负责野生动物驯养繁殖和经营利用管理；负责组织、指导、监督森林病虫害防治检疫、农作物重大病虫害防治及防灾减灾工作。

4、负责指导畜牧业结构调整、标准化生产、畜产品加工和规模饲养；负责重大动物疫情的监测、预警预报，组织协调突发重大动物疫情应急的综合防治工作；负责动物疫病预防和兽医公共卫生工作；负责兽用生物制品安全、饲料、兽药研制、生产、经营、使用监督管理工作；负责动物防疫合格证的初审和核发动物诊疗许可证工作；负责种畜禽生产经营许可证审批。

5、负责农业事业的管理与监督执法工作。

6、承办区政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

纳入望花区农发局 2019 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1、望花区农村经济发展局（本级）

- 2、 望花区塔峪动物卫生监督所
- 3、 望花区水利水电工程移民管理办公室
- 4、 望花区青山保护局

第二部分农发局部门预算公开表

(见附件)

第三部分 农发局 2019 年部门预算情况说明

一、关于农发局 2019 年收支预算情况的总体说明

按照综合预算的原则，农发局及所属单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括是财政拨款收入(含上级提前告知转移支付资金)。支出包括：医疗卫生与计划生育支出、农林水事务支出、住房保障支出。

农发局及所属单位 2019 年收支总预算 164.5 万元。

收入预算增减情况。2019 年，农发局及所属单位部门收入预算 164.5 万元，比上年增加 30.1 万元，增长 22.4%，其中：财政拨款收入(含上级提前告知转移支付资金 164.5 万元，同比增加 30.1 万元，降低 90.1%；纳入预算管理的行政事业性收费 0 万元，同比增加 0 万元，增长 0%；纳入预算管理的专项收入 0 万元，同比增加 0 万元，增长 0%；纳入政府性基金预算管理收入(含上级提前告知转移支付资金) 0 万元，同比增加 0 万元，增长 0%；纳入专户管理的行政事业性收费 0 万元，同比增加 0 万元，增长 0%；政府住房收入 0 万元，同比增加 0 万元，增长 0%。国有资源(资产)有偿使用收入 0 万元，同比增加 0 万元，增长

0%。收入同比增加的主要原因：一是2019年预算不包含退休人员，退休人员移交社保管理；二是不包含区追加项目支出。

支出预算增减情况。2019年，农发局及所属单位部门总体情况支出134.4万元，同比减少1222.1万元，降低90.1%，其中：基本支出减少28.8万元，降低17.6%；项目支出减少1193.3万元，降低100%。减少支出的主要原因：一是2019年预算不包含退休人员，退休人员移交社保管理；二是不包含区追加项目支出。

二、关于农发局2019年财政拨款收支预算情况说明

农发局及所属单位2019年财政拨款收支总预算134.4万元，收入预算为一般公共预算拨款。具体包括：当年财政拨款收入134.4万元；按功能支出包括：医疗卫生与计划生育支出6.3万元、农林水事务支出115.7万元、住房保障支出12.4万元；按经济支出包括：工资福利支出119.6万元，商品和服务支出14.8万元。

财政拨款收入预算增减情况。2019年，农发局及所属单位部门财政拨款收入预算134.4元，同比减少1222.1万元，降低90.1%。财政拨款收入同比增加的主要原因：一是2019年预算不包含退休人员，退休人员移交社保管理；二是不包含区追加项目支出。

财政拨款支出预算增减情况。2019年，农发局及所属单位财政拨款支出134.4元，同比减少1222.1万元，降低90.1%，

其中：基本支出减少 28.8 万元，降低 17.6%；项目支出减少 1193.3 万元，降低 100 %。增加支出的主要原因：一是 2019 年预算不包含退休人员，退休人员移交社保管理；二是不包含区追加项目支出。

三、关于农发局 2019 年一般公共预算基本支出情况说明

农发局及所属单位 2019 年一般公共预算基本支出 134.4 万元，其中工资福利支出 119.6 万元，商品和服务支出 14.8 万元。

人员经费 119.6 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴（含购房补贴、在职个人取暖费等）、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费和其他工资福利支出等。

商品和服务支出 14.8 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、办公取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用和其他商品服务支出等…。

四、关于农发局 2019 年“三公”经费预算情况说明

2019 年“三公”经费预算数 5.4 万元，其中：公务用车运行费 5.4 万元、公务接待费 0 万元、因公出国（境）费用 0 万元。2019 年预算数比 2018 年预算数增加 2.2 万元，其中主要是公务

用车运行费增加 2.2 万元、公务接待费减少 0 万元。主要是由于工作需要增加车辆的原因。

五、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费情况

2019 年市农发局机关运行经费预算为 9.2 万元。

（二）政府采购情况

2019 年政府采购预算拨款 0 万元，其中：购置设备及制服等 0 万元。

（三）政府购买服务情况

2019 年政府购买服务预算 0 万元，其中：基本公共服务 0 万元、技术性服务 0 万元、政府履职所需辅助性服务 0 万元。

（四）国有资产占有使用情况

截止 2018 年 12 月，农发局及所属单位共有车辆 1 辆，其中：一般公务用车 1 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 20 万元以上有通用设备 0 台（套），单位价值 50 万元以上专业设备 0 台（套）。

（五）预算绩效情况

2019 年预算未安排项目支出。

（六）预算公开表数据中没有数据的情况说明

2019 年预算中没有纳入预算管理的行政事业性收费、纳入预算管理的政府性基金、国有资本经营支出，因此“纳入预算管理

的行政事业性收费支出预算明细表”、“纳入预算管理的政府性基金预算明细表”、“国有资本经营支出”、“项目支出表”、“政府采购表”、“购买服务表”、“绩效情况表”七张表中没有数据。

第四部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指区级财政当年拨付的资金。
2. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
3. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
4. 机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、办公用车运行维护费以及其他费用。
5. 行政事业性收费收入：指依据法律、行政法规、国务院有关规定、国务院财政部门会同价格主管部门共同发布的规章或者规定，省、自治区、直辖市人民政府财政部门会同价格主管部门共同发布的规定所收取的各项收费收入。
6. 政府性基金收入：反映各级政府及其所属部门根据法律、行政法规规定并经国务院或财政部批准，向公民、法人和其他组织征收的政府性基金，以及参照政府性基金管理或纳入基金预算、具有特定用途的财政资金。

7. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“行政事业性收费收入”、“政府性基金收入”以外的收入。

8. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

9. 公共安全支出（类）公安（款）其他公安支出（项）：反映政府维护社会公共安全方面，其他用于公安方面的支出。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

12. 农林水支出（类）农业（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

13. 农林水支出（类）农业（款）事业运行（项）：反映用于农业事业单位的基本支出，事业单位设施、系统运行与资产维护等方面的支出。

14. 农林水支出（类）农业（款）其他林业支出（项）：反映上述项目以外其他用于林业方面的支出。

15. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

16. 住房保障（类）住房改革（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。